

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №46»
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №46
С.Н. Молоткурова
Приказ № 18910-2-02
от 30.08.2021 г. 20.08.21 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты
1. Обеспечение соблюдения действующего законодательства о противодействии коррупции				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции	Постоянно в течение 2021-2022 года	Своевременное внесение изменений в локальные акты МБОУ СОШ №46
1.2.	Издание приказов на 2021 -2022 учебный год: - О назначении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №46 - О создании комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №46 - О предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ СОШ №46 - Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №46	Директор	Август	Соблюдение действующего законодательства о противодействии коррупции

1.3.	Ознакомление работников с законодательными документами и локальными правовыми актами по противодействию коррупции, путем проведения совещаний, размещение соответствующей информации на информационных стендах и официальном сайте МБОУ СОШ №46	Секретарь учебной части	При трудоустройстве, а также при издании новых локальных актов	Принятие к исполнению работниками Антикоррупционной политике в МБОУ СОШ №46
1.4.	Ознакомление работников на общем собрании трудового коллектива с: - Отчётом о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 46 за прошедший учебный год - Планом мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 46 на следующий учебный год	Директор	Май	Информированность работников о мерах по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №46
1.5.	Представление отчёта о самообследовании деятельности МБОУ СОШ №46 за учебный год, путем размещения на официальном сайте школы	Директор	Апрель	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МБОУ СОШ №46

2. Повышение эффективности деятельности МБОУ СОШ №46 по профилактике коррупции и механизмов урегулирования конфликта интересов

2.1.	Организация работы приема граждан по вопросам, возникающим в ходе образовательных отношений: - Вторник: 12.00 -18.00 - Среда: 12.00 -16.00	Директор, и заместители директора	Постоянно в течение 2021 -2022 года	Своевременное рассмотрение обращений граждан и принятие соответствующих решений
2.2.	Обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в МБОУ СОШ №46 письменно, в ходе личного приема, через электронную почту и другими способами	Секретарь учебной части	Постоянно в течение 2021 -2022 года	Своевременное оформление соответствующей документации
2.3.	Организация работы по рассмотрению/регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений:	Директор Секретарь учебной части	Постоянно в течение 2021 -2022 года	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого

	- о факт (попытках) обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; -о возникновении (возможности возникновения) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов			отношения работников и руководителя к совершению коррупционных правонарушений
2.4.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в т.ч. контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при трудоустройстве в МБОУ, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Директор Секретарь учебной части	Постоянно в течение 2021 года	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
2.5.	Предоставление за 2021 год руководителем МБОУ СОШ №46 сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей (далее - сведений о доходах) в УО АРГО	Директор	По графику Управления образования АРГО	Соблюдение требований действующего законодательства
3. Мероприятия, направленные на исключение проявлений коррупции при расходовании бюджетных средств и средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности МБОУ СОШ №46				
3.1.	Осуществление оплаты труда работников МБОУ СОШ №46 в соответствии с «Положением об оплате труда работников»	Главный бухгалтер	Ежемесячно	Использование средств на оплату в строгом соответствии с ФОТ
3.2.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБОУ СОШ №46 в соответствии с «Положением об оплате труда работников»	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Ежемесячно	Использование средств на оплату в строгом соответствии с ФОТ
3.3.	Оказание работникам МБОУ СОШ №46 материальной помощи, в соответствии с «Положением об оплате труда работников»	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Ежемесячно	Использование средств на оплату в строгом соответствии с ФОТ
3.4.	Обеспечение размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №46 информации: - Об объеме образовательной деятельности (муниципальное задание, ежеквартальный отчет о	Главный бухгалтер	- в течение финансового года	Обеспечение открытости и доступности информации

	<p>выполнении муниципального задания)</p> <p>- О поступлении финансовых и материальных средств (Отчет по безвозмездному поступлению материальных средств и оказания услуг. Отчет о результатах деятельности об использовании закрепленного имущества)</p> <p>- О расходовании финансовых и материальных средств (Итоги финансово-хозяйственной деятельности. Отчет по расходованию внебюджетных средств)</p> <p>- План финансово-хозяйственной деятельности</p>		<p>- по итогам финансового года</p> <p>- по итогам финансового года</p> <p>- на финансовый год и плановый период</p>	
3.5.	<p>Предоставление сведений об использовании находящегося в муниципальной собственности имущества, закрепленного за МБОУ СОШ №46 на праве оперативного управления:</p> <p>- утверждение отчета, размещение на сайте bus.gov.ru</p>	<p>Главный бухгалтер</p>	<p>До 1 апреля</p> <p>До 1 июня</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации</p>
3.6.	<p>Размещение на официальном сайте МБОУ сведений об осуществлении платных образовательных услуг в МБОУ СОШ №46</p>	<p>Системный администратор</p>	<p>При оказании платных услуг</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации</p>
3.7.	<p>Размещение заказов на приобретение товаров, оказание работ и услуг для нужд МБОУ СОШ №46 в соответствии с требованиями действующего законодательства</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>В течение 2021 года</p>	<p>Соблюдение требований действующего законодательства по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУ СОШ №46</p>
<p>4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников МБОУ СОШ №46, обучающихся и их родителей (законных представителей)</p>				
4.1.	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №46 информации:</p> <p>-о правилах приема детей в МБОУ СОШ № 46,</p> <p>-об организации питания обучающихся,</p> <p>-о предоставлении образовательных, дополнительных, медицинских услуг,</p> <p>-о пользовании библиотечным фондом и др.</p>	<p>Системный администратор</p>	<p>Постоянно в течение 2021-2022 учебного года</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации</p>

4.2.	Обеспечение размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №46 методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции	Директор Системный администратор	Постоянно в течение 2021-2022 учебного года	Обеспечение доступности информации
4.3.	Обеспечение размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №46 и распространение среди граждан информационных памяток по борьбе с коррупцией	Системный администратор	Постоянно в течение 2021-2022 учебного года	Повышение уровня знаний о мерах по противодействию коррупции
4.4.	Разработка планов мероприятий педагогическими работниками МБОУ СОШ №46 по антикоррупционной тематике	Заместитель директора по ВР	Сентябрь - Март	Проявление личной заинтересованности педагогов о недопущение коррупции в МБОУ СОШ №46
4.5.	Организация участия работников МБОУ СОШ №46 в семинарах, вебинарах, совещаниях и т.п. по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заместитель директора по УВР	Постоянно в течение 2021 -2022 учебного года	Повышение уровня знаний о мерах по противодействию коррупции
4.6.	Информирование работников через консультации, беседы, лекции: -об установленных действующим законодательством РФ уголовной ответственности за получение и дачу взятки, участие родственников в получении взятки; - о мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица; -о порядке соблюдения ограничений и запретов; - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	Директор	Постоянно в течение 2021 -2022 учебного года	Информированность работников о персональной ответственности за несоблюдение действующего законодательства о противодействии коррупции
4.7.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместитель директора по ВР	Первая декада декабря	Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

4.8.	Организация и проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	Заместитель директора по ВР	Сентябрь	Формирование гражданской и правовой сознательности обучающихся
4.9.	Организация и проведение тематических бесед и выставки книг в школьной библиотеке «Закон о тебе, ты - о законе»	Педагог-библиотекарь	Февраль	Повышение уровня знаний школьников об ответственности за нарушение законодательства
4.10.	Организация и оформление учителем ИЗО выставки рисунков «Я и мои права»	Заместитель директора по ВР Учитель ИЗО	Апрель	Повышение уровня знаний школьников о своих правах
4.11.	Участие в межведомственных профилактических акциях: <ul style="list-style-type: none"> • «Образование всем детям» • «Защита» • «Дети улиц» • «За здоровый образ жизни» • «Подросток» 	Заместитель директора по ВР, Заместителя директора по УВР	Постоянно в течение 2021 -2022 учебного года	Профилактика правонарушений, повышение правовой культуры несовершеннолетних и их родителей (законных представителей)
4.12.	Изучение мнения родителей (законных представителей) об удовлетворенности качеством образования, путем заполнения анкеты размещённой на официальном сайте МБОУ СОШ №46 или распространённой нарочно.	Директор, заместители директора по УВР, ВР, классные руководители	Постоянно в течение 2021 -2022 учебного года	Определение степени удовлетворенности качеством образования МБОУ СОШ№46
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
5.1.	5.1. Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	По мере необходимости	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям