

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 46»  
Режевской муниципальный округ  
623732, Свердловская область, п.Озёрный, ул. Клубная, 5а.  
ОГРН -1026601688541, ИНН – 6628009140, ОКПО – 50314761  
Телефон: 8-922-296-14-92

---

## ПРИКАЗ

«17» марта 2026 г.

№ 63/01-02

### Об организации приёма заявлений в 1-ый класс на 2026 – 2027 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказами Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями, законом Свердловской области от 15.07.2013 г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Администрации Режевского городского округа от 10.03.2026 г. №334 «О закреплении территории Режевского муниципального округа за соответствующими муниципальными общеобразовательными организациями», руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации Режевского муниципального округа (далее - УО), приказом Управления образования Администрации Режевского городского округа от 11.03.2026 г. №80/1/01-07 «Об организации приёма детей в первые классы общеобразовательных учреждений Режевского муниципального округа в 2026-2027 учебном году», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №46», в целях организации работы по учёту детей, подлежащих обучению в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы, соблюдения конституционных прав граждан на образование, обеспечения приёма всех граждан, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать для организации приёма заявлений в 1 –й класс на 2026 – 2027 учебный год приёмную комиссию в составе:
  - Молоткурова Светлана Николаевна, директор – председатель комиссии;
  - Леонтьева Любовь Николаевна, заместитель директора по УВР – член комиссии;
  - Евдокимова Анастасия Сергеевна, секретарь учебной части – секретарь комиссии.
2. Приёмной комиссии обеспечить прием заявлений в 1 класс на 2026-2027 учебный год через информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг», через непосредственное обращение в образовательную организацию:
  - с 01 апреля 2026 г. по 30 июня 2026 г. для граждан, проживающих на закреплённой за Учреждением территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием;

- с 06 июля 2026 г. по 5 сентября 2026 г. (при наличии свободных мест) для граждан, не проживающих на закреплённой территории;

### 3. При приеме заявлений:

3.1. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (статья 78 пункты 2.1. и 2.2 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

3.2. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации;

3.3. В первоочередном порядке в общеобразовательном учреждении предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

3.4. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью), и детям, указанным в статье 28\_1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но

вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью), по месту жительства их семей;

3.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и не полнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка;

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;

3.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

4. Информировать родителей (законных представителей) будущих первоклассников о правилах приема в общеобразовательную организацию через различные источники: информационные стенды в организации и официальный сайт МБОУ СОШ №46, сайт Управления образования Администрации Режевского муниципального округа.

5. Назначить Евдокимову Анастасию Сергеевну, секретаря учебной части, ответственной за приём и регистрацию документов.

6. Установить график работы приемной комиссии по приему заявлений в 1-ый класс на 2026 – 2027 учебный год (приложение №1).

7. Членам приёмной комиссии при осуществлении приёма заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников руководствоваться Положением «О правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №46».

8. Документы, представленные родителями (законными представителями) будущих первоклассников, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) будущих первоклассников выдается расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

9. Системному администратору, Милованову Кириллу Юрьевичу, обеспечить наличие на сайте МБОУ СОШ №46 до 01.04.2026 г. следующих документов:

- положение «О правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №46»;
- приказ «Об организации приёма заявлений на обучение в 1-ом классе на 2026 – 2027 учебный год;
- состав и график работы приёмной комиссии;
- перечень документов для зачисления в 1 класс;
- образец заявления о приёме в 1 класс;
- информацию о количестве свободных мест.

10. Евдокимовой Анастасии Сергеевне, секретарю учебной части, с 1 апреля 2026 г. предоставлять информацию о количестве принятых заявлений и свободных мест в первый класс еженедельно ведущему специалисту Управления образования О.В.Першиной по установленной форме.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Руководитель учреждения:

С приказом согласны:



С.Н. Молоткурова

Л.Н. Леонтьева

А.С. Евдокимова

К.Ю. Милованов

**График работы приёмной комиссии по приёму заявлений  
в 1-й класс на 2026 – 2027 учебный год**

1. Приём документов граждан, проживающих на закреплённой за школой территории  
с 01 апреля 2026 г. до 30 июня 2027 г.

2. Приём документов граждан, не проживающих на закреплённой территории,  
с 06 июля 2026 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2026 г.

3. Приёмная комиссия работает с понедельника по пятницу  
с 10.00 ч. – 17.00 ч.  
(перерыв с 12.00 – 13.00)

4. Приём документов от родителей осуществляется в приёмной директора школы

(ответственная Евдокимова Анастасия Сергеевна)